|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informazioni personali** |  |  | | | | | |
| Nome |  | **[Cognome, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]** | | | | | |
| Indirizzo |  | **[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]** | | | | | |
| Telefono |  |  | | | | | |
| Fax |  |  | | | | | |
| e-mail |  |  | | | | | |
| Nazionalità |  |  | | | | | |
| Data di nascita |  | [Giorno, mese, anno] | | | | | |
| **Esperienza lavorativa** |  |  | | | | | |
| Date (da – a) |  | [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.] | | | | | |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro |  |  | | | | | |
| Tipo di azienda o settore |  |  | | | | | |
| Tipo di impiego |  |  | | | | | |
| Principali mansioni e responsabilità |  |  | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
| **Istruzione e formazione** |  |  | | | | | |
| Date (da – a) |  | [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.] | | | | | |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  |  | | | | | |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  |  | | | | | |
| Qualifica conseguita |  |  | | | | | |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  |  | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
| Capacità e competenze personali  *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*. |  |  | | | | | |
| Madrelingua |  |  | | | | | |
| Altre lingue |  |  | |  | |  |  |
|  |  | **Lingua 1** | | **Lingua 2** | | **Lingua 3** | **Lingua 4** |
| *Lettura* |  |  | |  | |  |  |
| *Scrittura* |  |  | |  | |  |  |
| Espressione orale |  |  | |  | |  |  |
| Capacità e competenze relazionali |  | [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]  *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc* | | | | | |
| Capacità e competenze organizzative |  | [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]  *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.* | | | | | |
| Capacità e competenze tecniche |  | [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]  *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc..* | | | | | |
| Capacità e competenze artistiche |  | [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]  *Musica, scrittura, disegno ecc.* | | | | | |
| Altre capacità e competenze |  | [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]  *Competenze non precedentemente indicate.* | | | | | |
| Patente o patenti |  |  | | | | | |
| Ulteriori informazioni |  | [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.] | | | | | |
| Allegati |  | [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.] | | | | | |
| Luogo, Data | | |  | | Firma | | |